INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

1. Datos generales

Programa de formación	Tecnología en desarrollo publicitario.
Proyecto formativo	Desarrollo de soluciones publicitarias para las mipymes de la región.
Fase proyecto	Ejecución.
Resultado de aprendizaje	240202501-05 - Presentar un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral de acuerdo con los procedimientos establecidos desde su programa de formación.
Actividad de aprendizaje	GA6-240202501-AA1: Simular un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral.
Evidencia de producto	Ensayo conflictos de proceso y equipo de trabajo. GA6-240202501-AA1-EV02.
Criterios de evaluación: ● Sigue instrucciones de un proceso relacionado con su quehacer laboral. ● Hace uso de términos y expresiones relacionadas con su ámbito laboral específico. ● Es capaz de hacer una presentación breve y preparada sobre un tema dentro de su especialidad con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales están explicadas con una razonable precisión.	

2. Instrucciones para el diligenciamiento

Estimado evaluador: tenga en cuenta la información suministrada en este instrumento de evaluación, el cual se ha elaborado para **observar, verificar y valorar** el desempeño en la evidencia de aprendizaje.

3. Lista de chequeo

	Variables/Indicadores de logro	Cumple		Observaciones
		Sí	No	
	Contenido escrito del documento			
No. 1.	Escribe un ensayo utilizando un léxico adecuado, convenciones ortográficas, de puntuación y formato correctos y bien estructurados, sobre situaciones generales cuando ocurre una situación de conflicto en un contexto laboral o académico.			**30%**
	Muestra un buen control gramatical e intenta hacer uso de estructuras intermedias en el uso de inglés, de acuerdo con lo propuesto en el material de estudio.			**15%**
	Muestra el vocabulario abordado que le permite hacer descripciones claras y expresar puntos de vista sobre afectaciones que se generan en el campo laboral o académico debido a los conflictos de interés.			**15%**
	Aplica estrategias de producción de textos en idioma inglés para la redacción de textos sencillos.			**5%**

	El ensayo cumple con la estructura general propuesta y las reglas de puntuación y gramática de la lengua inglesa.			**10%**
	El ensayo relaciona las palabras y conceptos claves que denotan importancia en el desarrollo de los textos e ideas primarias y secundarias.			**15%**
2.	**Presentación técnica del documento**			
	El ensayo presenta ideas estructuradas que guardan cohesión y coherencia, manteniendo el hilo conductor.			**5%**
	El documento mantiene buena ortografía y redacción, de forma que permite una lectura fluida y comprensible.			**5%**

4. Evaluación

Observaciones: _____

Recomendaciones: _____